

入学者数、収容定員、在学学生数

学科名	コース・専攻名	年限	定員	総定員	入学者数	在籍者数	備考
企業ビジネス学科	企業ビジネス専攻	2年	15名	30名	23	41	

■カリキュラム、時間割、使用する教材など授業方法及び内容、年間の授業計画

・カリキュラム

	専門科目	一般科目
1年次	商業簿記 簿記演習 パソコン演習(Word・Excel) 計算実務 工業簿記 FP ビジネス教養 社会人基礎講座 I	
2年次	ビジネススキル II パソコン演習(PP)・応用 マーケティング(グループワーク) ビジネスプランニング演習(企画・展開・発表) プレゼンテーション ビジネス文書 ITパスポート パソコン会計 メンタルヘルスマネジメント 社会人基礎講座	

・時間割モデル

	月	火	水	木	金
1	パソコン演習	パソコン演習	ITパスポート	ITパスポート	ビジネスプランニング
2	ビジネス文書	マーケティング	パソコン会計	社会人基礎講座	ビジネスプランニング
3	ITパスポート	社会人基礎講座	マーケティング	パソコン会計	ビジネス文書
4					
5					
6					

・年間計画(学校行事や課外活動・企業連携・インターンシップなど)

4月	入学式(1年次)	オリエンテーション(1年次)	学科交流会(全学年)	始業式(2年次)	
5月					
6月	スポーツ大会(全学年)				
7月	穴吹祭(全学年)	高松マイロード(全学年)			
8月	夏休み				
9月					
10月	企業連携授業(2年次)				
11月					
12月	県外企業見学研修(1年次)	冬休み			
1月					
2月	終業式(1年次)	就職キックオフ研修(1年次)	就職面接研修(1年次)	就職講演会(1年次)	
3月	卒業式(2年次)	春休み			

■進級・卒業の条件

・卒業条件

科目の区分	卒業要件	
専門科目	必修	1,700
	選択	
一般科目	必修	
	選択	
合計		1,700

■学習の成果として取得を目指す資格、合格を目指す検定等

■資格取得、検定試験合格等の実績

資格名	実績	合格者数	受験者数
日商簿記検定試験3級	82%	14	17
全経簿記検定試験2級商業簿記	89%	16	18
Word文書処理技能認定試験2級	72%	13	18
Excel表計算処理技能認定試験2級	75%	9	12

入学者数、収容定員、在学学生数

学科名	コース・専攻名	年限	定員	総定員	入学者数	在籍者数	備考
企業ビジネス学科	不動産ビジネス専攻	2年	15名	30名	23	41	

■カリキュラム、時間割、使用する教材など授業方法及び内容、年間の授業計画

・カリキュラム

	専門科目	一般科目
1年次	商業簿記 パソコン演習(Word・Excel) 宅建業法Ⅰ 宅建民法・法令Ⅰ 管理業務Ⅰ 宅建士・管理業務主任者対策Ⅰ FP 社会人基礎講座Ⅰ	
2年次	宅建業法Ⅱ 宅建民法・法令Ⅱ マーケティング(グループワーク) ビジネスプランニング演習(企画・展開・発表) 管理業務Ⅱ 宅建士・管理業務主任者対策Ⅱ プレゼンテーション 社会人基礎講座	

・時間割モデル

	月	火	水	木	金
1	プレゼンテーション	宅建民法・法令Ⅱ	宅建民法・法令Ⅱ	宅建業法Ⅱ	宅建業法Ⅱ
2	宅建業法Ⅱ	管理業務Ⅱ	宅建民法・法令Ⅱ	プレゼンテーション	宅建業法Ⅱ
3	管理業務Ⅱ	管理業務Ⅱ	宅建業法Ⅱ	社会人基礎講座Ⅱ	宅建士・管理業務主任者対策Ⅱ
4					
5					
6					

・年間計画(学校行事や課外活動・企業連携・インターンシップなど)

4月	入学式(1年次)	オリエンテーション(1年次)	学科交流会(全学年)	始業式(2年次)	企業連携授業(全学年)
5月					
6月	スポーツ大会(全学年)				
7月	穴吹祭(全学年)	高松マイロード(全学年)			
8月	夏休み				
9月					
10月					
11月					
12月	県外企業見学研修(1年次)	冬休み			
1月					
2月	終業式(1年次)	就職キックオフ研修(1年次)	就職面接研修(1年次)	就職講演会(1年次)	
3月	卒業式(2年次)	春休み			

■進級・卒業の条件

・卒業条件

科目の区分	卒業要件	
専門科目	必修	1,510
	選択	190
一般科目	必修	
	選択	
合計		1,700

■学習の成果として取得を目指す資格、合格を目指す検定等

■資格取得、検定試験合格等の実績

資格名	実績	合格者数	受験者数
宅地建物取引士試験	54%	7	13
管理業務主任者試験	23%	3	13
日商簿記検定試験3級	58%	7	12
ファイナンシャル・プランニング技能検定3級	62%	8	13
Word文書処理技能認定試験2級	54%	7	13
Excel表計算処理技能認定試験3級	85%	11	13

入学者数、収容定員、在学学生数

学科名	コース・専攻名	年限	定員	総定員	入学者数	在籍者数	備考
海外ビジネス学科		2年	20名	40名	8	15	

■カリキュラム、時間割、使用する教材など授業方法及び内容、年間の授業計画

・カリキュラム

	専門科目	一般科目
1年次	英検対策 I (英検/TOEIC) Listening & Speaking I Around the World I (Travel) 総合英語 I (接客英会話) English Speech I (暗唱) 第二外国語 (韓国語) 第二外国語 (中国語) パソコン演習 I ビジネス教養 観光インバウンド概論 社会人基礎講座 海外語学研修 インターンシップ(県内)	
2年次	TOEIC/英検対策 II Listening & Speaking II 総合英語 II (ビジネス英会話) English Speech & Presentation II 第二外国語 II (中国語) パソコン演習 II サービスマナー・ホスピタリティ概論 ビジネス実務概論 就職実務 II	

・時間割モデル

	月	火	水	木	金
1	L&S	L&S	中国語(選択)		Global
2	パソコン	L&S	ビジネス英語		検定対策
3	中国語(選択)	Presentation	L&S	サービス接遇	Presentation
4	検定対策	検定対策		就職実務	
5					
6					

・年間計画(学校行事や課外活動・企業連携・インターンシップなど)

4月	入学式(1年次)	オリエンテーション(1年次)	始業式(2年次)		
5月					
6月	スポーツ大会(全学年)				
7月	穴吹祭(全学年)	高松マイロード(全学年)	英語スピーチコンテスト		
8月	夏休み				
9月	県外見学研修(1年次)				
10月					
11月	海外研修				
12月	冬休み				
1月					
2月	終業式(1年次)	就職キックオフ研修(1年次)	就職面接研修(1年次)	就職講演会(1年次)	
3月	卒業式(2年次)	春休み			

■進級・卒業の条件

・卒業条件

科目の区分	卒業要件	
専門科目	必修	1,520
	選択	180
一般科目	必修	
	選択	
合計		1,700

■学習の成果として取得を目指す資格、合格を目指す検定等

■資格取得、検定試験合格等の実績

資格名	実績	合格者数	受験者数
TOEIC 930点取得		1	1
英検2級	100%	11	11
赤十字ベーシックライフサポーター	100%	11	11

入学者数、収容定員、在学学生数

学科名	コース・専攻名	年限	定員	総定員	入学者数	在籍者数	備考
公務員ビジネス学科		2年	25名	50名	30	41	

■カリキュラム、時間割、使用する教材など授業方法及び内容、年間の授業計画

・カリキュラム

	専門科目	一般科目
1年次	社会科学Ⅰ(講義) 社会科学Ⅰ(演習) 人文科学Ⅰ(講義) 人文科学Ⅰ(演習) 自然科学Ⅰ(講義) 自然科学Ⅰ(演習) 判断推理Ⅰ(講義) 判断推理Ⅰ(演習) 数的推理Ⅰ(講義) 数的推理Ⅰ(演習) 公務員総合演習ⅠA 公務員総合演習ⅠB プラスワンⅠ 検定Ⅰ	
2年次	社会科学Ⅱ(講義) 社会科学Ⅱ(演習) 人文科学Ⅱ(講義) 人文科学Ⅱ(演習) 自然科学Ⅱ(講義) 自然科学Ⅱ(演習) 判断推理Ⅱ(講義) 判断推理Ⅱ(演習) 数的推理Ⅱ(講義) 数的推理Ⅱ(演習) 公務員総合演習ⅡA 公務員総合演習ⅡB プラスワンⅡ 検定Ⅱ	

・時間割モデル

	月	火	水	木	金
1	模擬試験	物理・化学	文章理解	倫理・社会	判断推理
2	模擬試験	日本史	生物・地学	判断推理	政治
3	模擬試験解説	資料解釈	経済	世界史	文章理解
4	数的処理	地理	体育／模擬試験	面接対策演習	数的処理
5					
6					

・年間計画(学校行事や課外活動・企業連携・インターンシップなど)

4月	入学前学習(1年次)	入学式(1年次)	新入生オリエンテーション(1年次)	公務員試験説明会	始業式(2年次)
5月	県外官庁訪問				
6月	業務説明会	スポーツ大会(全学年)	三者懇談		
7月	穴吹祭(全学年)	高松マイロード(全学年)			
8月					
9月	公務員1次試験				
10月	公務員2次試験	秋休み			
11月	合格発表				
12月	冬休み				
1月					
2月					
3月	卒業式	春休み			

■進級・卒業の条件

・卒業条件

科目の区分	卒業要件	
専門科目	必修	1,700
	選択	
一般科目	必修	
	選択	
合計		1,700

■学習の成果として取得を目指す資格、合格を目指す検定等

■資格取得、検定試験合格等の実績

資格名	実績	合格者数	受験者数

入学者数、収容定員、在学学生数

学科名	コース・専攻名	年限	定員	総定員	入学者数	在籍者数	備考
公務員学科		1年	15名	15名	6	6	

■カリキュラム、時間割、使用する教材など授業方法及び内容、年間の授業計画

・カリキュラム

	専門科目	一般科目
1年次	社会科学Ⅰ(講義) 社会科学Ⅰ(演習) 人文科学Ⅰ(講義) 人文科学Ⅰ(演習) 自然科学Ⅰ(講義) 自然科学Ⅰ(演習) 判断推理Ⅰ(講義) 判断推理Ⅰ(演習) 数的推理Ⅰ(講義) 数的推理Ⅰ(演習) 公務員総合演習ⅠA 公務員総合演習ⅠB プラスワンⅠ 検定Ⅰ	

・時間割モデル

	月	火	水	木	金
1	模擬試験	物理・化学	文章理解	倫理・社会	判断推理
2	模擬試験	日本史	生物・地学	判断推理	政治
3	模擬試験解説	資料解釈	経済	世界史	文章理解
4	数的処理	地理	体育／模擬試験	面接対策演習	数的処理
5					
6					

・年間計画(学校行事や課外活動・企業連携・インターンシップなど)

4月	入学前学習(1年次)	入学式(1年次)	新入生オリエンテーション(1年次)	公務員試験説明会	始業式(2年次)
5月	県外官庁訪問				
6月	業務説明会	スポーツ大会(全学年)	三者懇談		
7月	穴吹祭(全学年)	高松マイロード(全学年)			
8月					
9月	公務員1次試験				
10月	公務員2次試験	秋休み			
11月	合格発表				
12月	冬休み				
1月					
2月					
3月	卒業式	春休み			

■進級・卒業の条件

・卒業条件

科目の区分	卒業要件	
専門科目	必修	850
	選択	
一般科目	必修	
	選択	
合計		850

■学習の成果として取得を目指す資格、合格を目指す検定等

■資格取得、検定試験合格等の実績

資格名	実績	合格者数	受験者数