

令和2年度

# 自己評価報告書

令和3年10月21日

専門学校 穴吹ビューティカレッジ

## 1. 教育理念、目的

教育理念	職業教育を通して、地域社会に貢献する人材を養成する
目的	高い専門性・知識を修得し、ボランティア活動を通じて社会性・人間性を高め、社会に通じる人材を養成する

## 2. 令和2年度の目標と計画

目標	<p>(重点目標)</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. 美容師国家試験100%合格、学生技術大会全国大会出場</li><li>2. ネイリスト検定1級80%以上、日本化粧品検定1級60%以上、全日本理容美容専門学校対抗ネイル選手権1位</li><li>3. 認定上級エステティシャン資格100%、エステティックコンテスト全国大会4位以内</li><li>4. 卒業時アンケートでの「教育の質が高い」において「非常にそう思う」「ややそう思う」の合計が70%以上とする</li></ol>
計画	<p>(目標達成のための具体的事業計画、行動計画)</p> <ol style="list-style-type: none"><li>I 試験の難度と学習の仕方、到達点を明確に伝え教員一丸となって実務に取り組む</li><li>II 新型コロナウイルス感染予防対策を講じ、行政からの通達・指導に基づき適切な学校運営を図る。</li></ol>

### 3. 評価項目別評価結果

#### ① 教育理念・目的・育成人材像

<b>評価</b>	<b>A</b>
-----------	----------

評価結果 (総括)	本校の教育理念は「職業教育を通して地域社会に貢献する人材を養成する」と定めており、年度または期の初めに示され、教職員の共通に認識となっている。
取組状況と その分析	3学科ともに職業実践専門課程の認定を受け、それに伴う各種委員会の実施など組織的に取り組みことができた。ホームページの情報は更新している。
今後の 改善方策等	更に教育の質向上のための工夫と改善を実施し、地域社会に貢献する人材育成に取り組む。

<b>1-1</b>	<b>教育理念・目的・育成人材像（以下「教育理念等」）は、定められていますか</b>	<b>A</b>
1-1-a	教育理念等はそれぞれ定められていますか	○
1-1-b	教職員に対して、教育理念等を明示し、周知徹底を図っていますか	○
1-1-c	学生・保護者に対して教育理念等を明示し、周知していますか	○
1-1-d	教育理念等を学校外に広く公表していますか	○
実施状況等	教育理念等をホームページに記載し、学生には「学生便覧」、保護者には「保護者会支部会」で周知している	
確認資料	学生便覧・パンフレット・ホームページ	

<b>1-2</b>	<b>社会や関連業界のニーズを踏まえた将来構想を描いていますか</b>	<b>A</b>
1-2-a	中期的（3～5年程度）な視点で、学校の将来構想を描いていますか	○
1-2-b	地域社会や企業・関連業界等に対し意見を求めるなど、ニーズを掴んでいますか	○
実施状況等	単年とは別に中期の経営計画・目標・方針の策定している 教育課程編成委員会、学校関係者評価委員会を実施し、助言を頂きながら策定している	
確認資料	中期経営計画 目標・基本方針	

## ② 学校運営

<b>評価</b>	<b>A</b>
-----------	----------

評価結果 (総括)	定期的に理事会、評議員会が開催されており、さまざまな課題への取り組みや方向性が検討され決定周知されている。
取組状況と その分析	運営方針、事業計画は各年度はじめに教職員大会で周知される。また、各組織毎に会議が定期的に開催され、運営方針に沿った業務活動の報告、検討及び修正等が行われている。
今後の 改善方策等	運営方針に沿った、更なる各内容の充実と業務効率の向上を目指す。

<b>2-1</b>	<b>運営方針は教育理念等に沿ったものになっていますか</b>	<b>A</b>
2-1-a	運営方針は定められていますか	○
2-1-b	運営方針は教育理念等に沿ったものになっていますか	○
2-1-c	運営方針を教職員に周知していますか、また必要に応じてその浸透度を確認していますか	○
実施状況等	年度ごとに運営方針が定められ、教職員大会等で周知されている	
確認資料	目標・基本方針資料	

<b>2-2</b>	<b>事業計画を作成し、執行していますか</b>	<b>A</b>
2-2-a	事業計画を作成し、それに伴う予算も組んでいますか	○
2-2-b	事業計画の執行状況を確認していますか、または確認する体制がありますか	○
実施状況等	運営方針に沿って事業計画を作成し、年度予算を決定し運営されている	
確認資料	目標・基本方針資料・収支予算書	

<b>2-3</b>	<b>組織運営は適切に行われていますか</b>	<b>A</b>
2-3-a	寄附行為、理事会会議規則等（法人）、学校の運営規程等が整備され、それらに従って理事会・評議員会（法人）、学校の運営会議等が開催されていますか	○
2-3-b	意思決定に至る手順・ルートは規程等で明確になっていますか、またそれが有効に機能していますか	○
実施状況等	学校運営にあたっての理事会、評議員会は定期的開催されており、さまざまな課題への取り組みや方向性が検討されている	
確認資料	穴吹学園寄附行為・理事会・評議委員会議事録・学園規定集	

<b>2-4</b>	<b>人事・給与に関する制度を確立していますか</b>	<b>A</b>
2-4-a	人事・給与規程等が整備され、運用されていますか	○
実施状況等	規定集に明文化されている	
確認資料	学園規定集	

<b>2-5</b>	<b>業務の効率化を図っていますか</b>	<b>A</b>
2-5-a	情報システム化に取り組むなど業務の効率化に努めていますか	○
実施状況等	教職員各1台のPCを配備し、グループウェア（desknet's）及び学内統合情報システム（S-Wing）を業務に活用している	
確認資料	パソコン・グループウェア（desknet's）及び・学内統合情報システム（S-Wing）	

### ③ 教育活動

<b>評価</b>	<b>A</b>
-----------	----------

評価結果 (総括)	教育理念、教育課程は明文化され、育成人材像に向けた教育活動が行われて概ね実施されているが一部下記に示す部分等に不十分なところがあり、今後の課題である。
取組状況と その分析	各学科ともに教職員、非常勤講師と連携し、授業運営が行われている。 ボランティアを通じた産学連携やインターンシップ、サロンワーク実習など、 今まで以上に関連分野の企業、団体との連携を深め、実践教育をしっかりと行っている。
今後の 改善方策等	インターンシップ、サロンワーク実習の関係書類の整備と見直し。 交通安全教室の実施と車通学についての検討。

#### ◎ 目標の設定等

<b>3-1</b>	<b>教育理念、育成人材像に沿った教育課程の編成・実施方針が策定されていますか</b>	<b>A</b>
3-1-a	教育理念、育成人材像や業界のニーズを踏まえた修業年限を設定し、その修業年限に対応した教育到達レベルを明確にしていますか	○
実施状況等	学科目標の設定と達成率による見直しを行っている 学生便覧に掲載し、学生への周知が行われている	
確認資料	学生便覧	

#### ◎ 教育課程・教育方法・評価等

<b>3-2</b>	<b>教育課程（カリキュラム）は、明文化されていますか</b>	<b>A</b>
3-2-a	教育課程（カリキュラム）は、明文化されていますか	○
3-2-b	教育課程（カリキュラム）は、事前に学生に開示されていますか	○
3-2-c	〔職業実践専門課程〕 修業年限は2年以上ですか	○
3-2-d	〔職業実践専門課程〕 総授業時数は1,700時間以上または総単位数が62単位以上ですか	○
実施状況等	教育課程（カリキュラム）は学則で明文化されている 職業実践専門課程には全学科が認定されている	
確認資料	学則	

<b>3-3</b>	<b>キャリア教育・職業教育（以下「キャリア教育等」）を実施していますか</b>	<b>A</b>
3-3-a	キャリア教育等の実施に向け、中央教育審議会「今後の学校におけるキャリア教育・職業教育の在り方について」（答申）（平成23年1月31日）の内容を参照していますか	○
3-3-b	キャリア教育等の実施にあたり、教育内容・方法を工夫していますか	○
実施状況等	キャリア・サポーター養成講座を受講し、キャリア・サポーターの有資格者教員を増やしている キャリア教育・職業教育を一部取り入れた科目を実施している	
確認資料	研修報告書 シラバス コマシラバス	

<b>3-4</b>	<b>授業改善のための取組みが行われていますか</b>	<b>A</b>
3-4-a	学生に対しアンケートを実施するなど授業評価を行っていますか、また卒業時に在学中の満足度について調査していますか	○
3-4-b	評価結果を教員にフィードバックするなど、その結果を授業改善に役立てていますか	○
3-4-c	〔職業実践専門課程〕専攻分野に係る関連分野の企業・団体等と連携し、授業科目等教育課程を編成・見直していますか	○
3-4-d	〔職業実践専門課程〕専攻分野に係る関連分野の企業・団体等と連携し、演習・実習等を行っていますか	○
実施状況等	授業評価アンケート（年2回）と結果を踏まえた所属長との面談を実施している 授業参観による内部評価（穴吹教育総合研究所）、授業モニターを実施している	
確認資料	授業評価アンケート調査及び結果資料 教育課程編成委員会議事録	

◎成績評価・単位認定等

<b>3-5</b>	<b>成績評価・単位認定、進級・卒業判定（以下「成績評価等」）の基準は明確になっていますか</b>	<b>A</b>
3-5-a	成績評価等の基準は、学則、細則等に定められていますか	○
3-5-b	成績評価等の基準を学生・保護者に明示していますか	○
実施状況等	成績評価基準は学則に記載されている 「学生便覧」「成績表」にも同様の内容を記載し学生に周知している	
確認資料	学則・学生便覧 成績表	

<b>3-6</b>	<b>成績評価等を適正に行っていますか</b>	<b>A</b>
3-6-a	判定会議を開くなど客観性、統一性が取れる体制を作っていますか	○
3-6-b	[職業実践専門課程] 専攻分野に係る関連分野の企業・団体等と連携し、学生の学修成果の評価を行っていますか	○
実施状況等	進級卒業判定会議を実施している	
	実務実習（インターンシップ）による企業(サロン)評価を実施している	
確認資料	進級卒業判定資料・実務実習報告書	

◎資格免許の指導体制

<b>3-7</b>	<b>資格・免許取得のためのカリキュラムを組んでいますか</b>	<b>A</b>
3-7-a	資格・免許取得のためのカリキュラムを組んでいますか	○
3-7-b	カリキュラムや授業計画（シラバス）は文書化またはデータ化し、学生に配付していますか	○
実施状況等	シラバスは年度当初に配布している	
	コマシラバスは授業開始時に配布している	
確認資料	シラバス・コマシラバス カリキュラム	

<b>3-8</b>	<b>資格・免許取得のための指導体制がありますか</b>	<b>A</b>
3-8-a	資格・免許取得のための指導体制がありますか	○
実施状況等	授業の中で取り入れたり、授業外での対策レッスンを各学科にて実施している	
	成績評価にも実技試験を取り入れ、組織的に指導体制を構築している	
確認資料	穴吹コンテスト企画書	

◎教員・教員組織

<b>3-9</b>	<b>資格・要件を備えた教員を確保していますか</b>	<b>A</b>
3-9-a	教員数は関係法令等を満たしていますか	○
3-9-b	現に教員数が充足していない場合、採用活動を行っていますか または、教員資格等取得に向けた教育・指導を行っていますか	○
実施状況等	HP等における教員募集の告知やハローワークを利用している	
確認資料	教員名簿、教員及び担当課目変更届出書	



<b>3-10 教員の能力向上に向けた取組みを行っていますか</b>		<b>A</b>
3-10-a	香川県専各連合会主催研修会等への参加を奨励・支援していますか	○
3-10-b	校内研修（OJT）を行っていますか	○
3-10-c	企業や各種の団体等が主催する研修会等への参加を奨励・支援していますか（前出の香川県専各連合会主催研修会以外のもの）	○
3-10-d	〔職業実践専門課程〕専攻分野に係る関連分野の企業・団体等と連携し、実務に関する研修や指導力の修得・向上のための研修等を教員の業務経験や能力、担当する授業や業務に応じて組織的・計画的に受講させていますか	○
3-10-e	〔職業実践専門課程〕教員の実務卓越性及び教育指導力向上のため、研修計画を実施して組織的に実施していますか	○
実施状況等	教員研修規定に則り、組織的・計画的に研修を実施している 年間ひとり15H以上の研修受講を推奨している	
確認資料	教職員研修規定・研修報告書	

◎地域に根ざした教育〈重要〉

<b>3-11 地域と協力、連携した教育を行っていますか</b>		<b>A</b>
3-11-a	香川県内の人材を活用して、授業等を行っていますか	○
3-11-b	香川県内の企業、業界団体、自治体等と連携した授業等を行っていますか	○
3-11-c	香川県内の企業、医療機関等において、校外実習・インターンシップ等を実施していますか	○
3-11-d	県内の他の専修学校・各種学校と協力・連携した教育を行っていますか	○
実施状況等	企業（施設）や自治体と技術を生かしたボランティアでの産学連携や各種サロンでのインターンシップは積極的に行っている	
確認資料	実務実習報告書、実務実習実施に伴う施設変更届出書	

<b>3-12 地域の特性を活かした教育を行っていますか</b>		<b>B</b>
3-12-a	学生が香川県や各市・町の自然、歴史、文化等に触れることのできる授業等を行っていますか	×
3-12-b	交通安全教育を行っていますか（交通事故死者数全国ワースト上位からの脱却を図るべく教育を行っていますか）	○
3-12-c	公共のマナーについて、教育・指導していますか	○
実施状況等	公共マナーは、オリエンテーションや全体集会、HR等において常日頃から指導している <b>オンデマンド形式での防犯講座を実施</b>	
確認資料	業務報告書	

## ④ 学修成果

<b>評価</b>	<b>A</b>
-----------	----------

評価結果 (総括)	各学科の目標を設定し、目標達成に向けて計画的に取り組んでいる。 就職率及び卒業率ともに高い目標を掲げ、目標達成に向けて取り組んでいる。
取組状況と その分析	教員は学科ごとの目標を常に意識し、科目指導や学生指導を行っているが十分な成果達成は出来ていない。就職についても初期の段階から意識付けを行い、学生の個性、希望に応じた就職活動支援を行っている。
今後の 改善方策等	学習の成果として目標達成の向上と、就職率と就職先等の内容を更に高めていく。

<b>4-1</b>	<b>資格・免許取得率の向上が図られていますか</b>	<b>A</b>
4-1-a	資格・免許取得率の目標設定をしていますか	○
4-1-b	取得率向上のための対策等を講じていますか	○
実施状況等	資格取得の目標数値は、基本方針等で毎年設定している 資格取得に向けたレッスン等の実施している	
確認資料	学科目標	

<b>4-2</b>	<b>就職率の向上が図られていますか</b>	<b>A</b>
4-2-a	学生に就職に対する目標を立てさせていますか	○
4-2-b	学生の就職活動状況を把握し、指導・助言していますか	○
実施状況等	各月の内定目標の設定している 就職実務の時間にてマッチングの実施と状況管理を行っている	
確認資料	就職目標資料・就職活動報告書	

4-3 香川県内、関連業界への就職が図られていますか		B
4-3-a	早期から、県内または関連業界へ就職することの意義・メリット等について説明していますか	○
4-3-b	香川県内への就職率の向上は図られていますか	×
4-3-c	関連業界への就職率の向上は図られていますか	○
実施状況等	新入生研修・新入生オリエンテーション等入学当初からの動機付けと、社会人基礎講座で指導している 担任、就職担当者は地元就職を意識した就職指導をに取り組んでいる	
確認資料	学生内定状況一覧	

## ⑤ 学習支援

評価		A
評価結果 (総括)	担任制による個別指導を中心に、各学科による情報の共有とその検討、対策により学生への学習支援を行っている。	
取組状況と その分析	就職支援については就職キャリアセンターを設置し、専任職員と担任による年間を通じた支援が行われている。 在学生に対しては手厚い対応がなされているが、卒業生に対してフォローが出来ていない。	
今後の 改善方策等	卒業後の動向把握と支援体制の内容検討を行う。	

### ◎ 中途退学

<b>5-1</b>	<b>退学率の低減が図られていますか</b>	<b>A</b>
5-1-a	中途退学者数、中途退学の原因・傾向等を把握していますか	○
5-1-b	中途退学防止のための対策を講じていますか	○
実施状況等	問題学生の早期発見とガイダンスの実施、退学防止に係る教員研修を実施している 学習支援センターと連携し、基礎学力不足による退学抑止を組織的に実施	
確認資料	学生指導履歴	

### ◎ 就職等進路

<b>5-2</b>	<b>就職等進路に対する支援体制は整備されていますか</b>	<b>B</b>
5-2-a	就職等に関する支援部署・相談部署（就職担当部門）はありますか	○
5-2-b	就職担当部門と担任教員との連携は図られていますか	○
5-2-c	より高度な学習・研究ができるよう大学等との併修または接続が可能な体制等を取っていますか	×
実施状況等	就職担当と担任との連携は個別に図っており、学生とのガイダンス内容や就職活動状況は、学科別にガイダンス記録ファイルを作り、全体で学生個々の動きを把握している	
確認資料	就職の手引き、就職ガイダンス記録	

<b>5-3</b>	<b>就職等進路に関する教育・指導を行っていますか</b>	<b>A</b>
5-3-a	企業等からの求人票をまとめ、求人情報を学生に公開していますか	○
5-3-b	就職説明会・就職相談会等を開催していますか、または人材関連企業等が主催する説明会等への参加を奨励していますか	○
5-3-c	履歴書の書き方、面接の受け方などの講座を設けていますか、または指導していますか	○
実施状況等	求人情報の公開、美容セミナーへの参加推奨、講演会の開催など、問題なく実施している 履歴書の書き方、面接の受け方などは、個別指導にて対応	
確認資料	求人票	

◎ 学生相談

<b>5-4</b>	<b>学生相談に関する体制は整備されていますか</b>	<b>A</b>
5-4-a	入学時または定期的に、担任等が学生に対し個別面談・ヒアリングを行っていますか	○
5-4-b	学生から相談があったとき、迅速に、かつ、的確に対応できる体制がありますか	○
実施状況等	定期ガイダンスの実施や、問題学生については随時ガイダンスを実施している 担任制によるクラス運営を行い、早期の問題発見に努めている	
確認資料	学生指導履歴	

<b>5-5</b>	<b>いじめ等の防止・対応のための体制は整備されていますか</b>	<b>A</b>
5-5-a	いじめや孤立を早期に発見する体制がありますか	○
5-5-b	いじめ等を発見した場合、それを解決するための体制・仕組みがありますか	○
実施状況等	担任制と併せ、非常勤講師にも教務日誌にて報告していただいている Hyper-QUアンケートによる早期発見とアンケート結果を踏まえたガイダンスを実施している	
確認資料	クラス運営報告書、教務日誌、Hyper-QUアンケート結果	

◎ 学生生活

<b>5-6</b>	<b>学生に対する経済的な支援体制は整備されていますか</b>	<b>A</b>
5-6-a	公的支援制度の利用について、学生・保護者に案内、情報提供していますか	○
5-6-b	学費の減免、特待生制度、学校独自の奨学金制度等がありますか	○
実施状況等	日本学生支援機構、経済的支援奨学生制度の案内、募集を実施している 特待生制度、穴吹カレッジ同窓会奨学生制度、学費分割制度などが整備されている	
確認資料	募集要項・金融機関パンフレット	

<b>5-7</b>	<b>学生の健康を担う組織体制はありますか</b>	<b>B</b>
5-7-a	学生に対し、定期健康診断を実施していますか	○
5-7-b	有所見者の再健診について適切に対応していますか	×
実施状況等	年1回、健康診断を実施し、再検診については個人負担にて対応している	
確認資料	健康診断書	

<b>5-8</b>	<b>生活環境支援体制を整備していますか</b>	<b>A</b>
5-8-a	遠隔地からの学生のための寮を整備していますか、またはアパート・マンションの紹介等をしていますか	○
実施状況等	女子学生については希望者に対して寮を整備している それ以外の遠隔地学生に対しては、提携不動産会社によるアパート等の紹介を行っている	
確認資料	案内資料・パンフレット・学生募集要項	

◎保護者

<b>5-9</b>	<b>保護者・保証人（以下「保護者等」）との連携を図っていますか</b>	<b>A</b>
5-9-a	保護者会の開催等、保護者等とのコミュニケーションを図るとともに、学校の教育活動情報を伝えていますか	○
5-9-b	成績・素行不良の場合には、保護者等に連絡を取り、あるいは面談していますか	○
5-9-c	緊急時の保護者等との連絡体制を確保していますか	○
実施状況等	年1回、保護者会支部会を開催し、必要に応じて保護者面談を別途実施している 学生調査書に、保護者の携帯番号や緊急連絡先が記載されている	
確認資料	保護者会企画書・HP、学生調査書	

◎卒業生・社会人

<b>5-10</b>	<b>卒業生の動向を把握していますか</b>	<b>A</b>
5-10-a	年度毎に調査・集計し、動向等を把握していますか	○
5-10-b	卒業年度だけでなく、卒業後一定期間後の勤務先等就業状況を調査・把握していますか	○
実施状況等	卒業時の動向などはDBに入力し管理している R元年度も卒業生を対象に離職調査を実施した	
確認資料	就職先一覧表、学校基本調査報告書	

<b>5-11 卒業生への支援体制を整備していますか</b>		<b>B</b>
5-11-a	資格、検定等不合格者に対する対策を講じていますか	○
5-11-b	再就職、キャリアアップについて、卒業後の相談に乗っていますか	○
5-11-c	卒業生の能力向上のため、研修会等を行っていますか	×
5-11-d	学校は同窓会との連携を図っていますか	○
実施状況等	卒業後、担任レベルで支援することはあるが、学校の支援体制は整っていない 同窓会による奨学生制度や卒業表彰など、連携体制は構築されている	
確認資料	同窓会会報	

<b>5-12 社会人のニーズを踏まえた教育環境を整備していますか</b>		<b>A</b>
5-12-a	大学等卒業者の入学に際し、入学前の履修に関する取扱いを学則・細則に規定し、適切に認定していますか	○
5-12-b	教育訓練給付金対象の講座指定を受け、社会人入学生の学費軽減に努めていますか	○
実施状況等	他校との履修単位互換について学則等に記載している 美容学科においては他養成施設間との履修単位互換に限定している	
確認資料	学則	

## ⑥ 教育環境

<b>評価</b>	<b>A</b>
-----------	----------

評価結果 (総括)	関係法令に基づき施設・設備を整備しており、備品等も適宜追加、補充が行われている。
取組状況と その分析	年間計画に沿って各種メンテナンスと各設備点検も専門業者により定期的に行われている。 防災に関しても管轄消防署へ最新の防災計画書を提出し、毎年学生・教職員が 参加して火災、地震等を想定した避難訓練を実施した。
今後の 改善方策等	防災に対する意識付けを定着させるため、避難訓練は今後も継続して定期的に行われる。

<b>6-1</b>	<b>教育上、必要、かつ、十分な種類・数の施設・設備が整備されていますか</b>	<b>A</b>
6-1-a	施設・設備、教具等の種類・数量は関係法令に適合し、かつ、教育上十分に設置・ 配置されていますか	○
6-1-b	施設・設備の点検、補修・修繕等は定期的にはまたは適宜行っていますか	○
実施状況等	施設の点検や清掃などは、委託会社が定期的に行っている 修繕はその都度、優先度の高いものから実施している	
確認資料	関係法令・施設設備備品目録・各点検報告書	

<b>6-2</b>	<b>校外の実習、インターンシップ、海外研修等（以下「校外実習等」）について、十 分な教育体制を整備していますか</b>	<b>A</b>
6-2-a	校外実習等は、教育課程の中に組み込まれていますか	○
6-2-b	校外実習等に関する実施要領・マニュアル等を作成し、学生・保護者等に周知して いますか	○
6-2-c	校外実習等についての成績評価基準を明確に決めていますか	○
実施状況等	インターンシップを実施し事前の実施要領の作成、インターンシップ指導会・報告会を行って インターンシップの成績評価については基準を設け、受入先責任者が評価している	
確認資料	実務実習報告書	



<b>6-3</b>	<b>防災・安全管理に関する体制を整備していますか</b>	<b>A</b>
6-3-a	防災計画や消防計画を所轄の消防署に届出ていますか、また必要に応じそれらの計画を変更していますか	○
6-3-b	施設・設備の耐震化を図っていますか	○
実施状況等	防災計画は、年度当初に所轄の消防署に届出ている	
確認資料	防災計画書	

<b>6-4</b>	<b>防災訓練等を実施していますか</b>	<b>A</b>
6-4-a	学校独自で教職員・学生に対し防災研修・教育を行っていますか	○
6-4-b	香川県シェイクアウト（県民いっせい地震防災行動訓練）や各市・町が行う防災訓練等に参加していますか	○
実施状況等	R元年度、学生・教職員での防災（避難）訓練実施 R元年度、香川県シェイクアウトに参加している	
確認資料	避難訓練企画書	

## ⑦ 学生募集と受入れ

<b>評価</b>	<b>A</b>
-----------	----------

評価結果 (総括)	広報キャリアセンターを中心に教職員全員で学生募集活動に関わっている。
	また社会人、留学生等広くを拡げ募集活動に取り組んでいる。
	また、授業料等の納付金は事務局が管理し適正に処理している。
取組状況と その分析	オープンキャンパス、体験入学等の学内説明会では、在校生や卒業生の参加協力を得て、
	直接対話を中心に本校の説明を行い、実際の姿を知ってもらえるよう努力している。
	授業料等納付金は学生募集要項に明記されており、説明会等で詳しく説明されている。
今後の 改善方策等	広報媒体、制作物、ホームページ等を利用し更なる広報活動に取り組む。
	子育てや女性の就業支援のための体制について今後の検討課題である。

<b>7-1 学生募集活動を積極的、かつ、効果的に行っていますか</b>	<b>A</b>
7-1-a 高等学校等直結する教育機関に対し、教育活動等の情報提供を行っていますか	○
7-1-b 学校案内に、育成人材像、特徴、目指す資格・免許等をわかりやすく紹介していますか	○
7-1-c 体験入学・オープンキャンパス等を実施し、多くの人に教育内容・施設設備等の紹介をしていますか	○
7-1-d 入学に対する問い合わせ等に適切に対応できる体制を取っていますか、または人員を配置していますか	○
実施状況等	学校案内パンフやOC、ホームページ等を通じ、学校の教育内容や情報を紹介している 学生募集に関して、入学相談室（広報部）を設置している
確認資料	学校紹介パンフレット・学生募集要項等

<b>7-2 授業料等納付金の取扱いは適切に行われていますか</b>	<b>A</b>
7-2-a 入学金・授業料・施設設備費・実習費のほか、教材費等その他の費用の金額についても明示していますか	○
7-2-b 入学辞退者への授業料返還について、文部科学省通知（18文科高第536号）に基づいて適切に対応していますか	○
実施状況等	学生募集要項、ホームページ等に明記されている
確認資料	学生募集要項・ホームページ等

7-3	社会人入学生の獲得に向け、対策を講じていますか	A
7-3-a	社会人の「学び直し」に対応し、社会人を積極的に受入れていますか	○
7-3-b	教育訓練給付制度（一般教育訓練給付・専門実践教育訓練給付）を利用できるよう取り組んでいますか	○
7-3-c	給付型奨学金や授業料等減免など、学校独自に学生への経済的支援を行っていますか	○
7-3-d	子育てや女性の就業支援のための体制・教育を整えていますか	○
実施状況等	教育訓練給付金制度(美容学科)や経済的支援奨学生制度を設置している	
	子育て支援の体制のひとつとして、企業主導型保育所を保有している	
確認資料	学生募集要項・ホームページ等	

## ⑧ 財務

<b>評価</b>	<b>A</b>
-----------	----------

評価結果 (総括)	出願者数、入学者数及び定員充足率についてはデータ蓄積され学校運営の基幹数字として把握されている。また、学校法人会計により適正な会計処理が行われており、経営会議にて定期的に財務状況の把握と検討が行われている。
取組状況と その分析	予算執行にあたっては各所属長の承認の上執行され、予算と実績について定期的に確認管理されている。また、学園本部監査室による定期的な監査、報告指導が実施され常に改善が行われている。
今後の 改善方策等	中長期的に安定した財務基盤を目指し、経費削減の取り組みや効率化、施設設備の充実等をバランス良く行い、より強固な財務体質を作る。

<b>8-1 学校及び設置者（法人）の収支、財政基盤は安定していますか</b>	<b>A</b>
8-1-a 出願者数、入学者数及び定員充足率の推移を把握していますか	○
8-1-b 収入と支出のバランスが取れていますか	○
8-1-c 設備投資が過大になっていたり、負債が返還可能な範囲を超えていたりしませんか	○
実施状況等	経営会議等、定期的に財務状況の把握と検討が行われている
確認資料	予算・実績管理・月次決算資料等

<b>8-2 予算は計画に従って適切に執行されていますか、またそれを確認していますか</b>	<b>A</b>
8-2-a 予算・収支計画は有効、かつ、妥当なものとなっていますか	○
8-2-b 予算執行にあたってチェック体制を整備するなど適切な会計処理を行っていますか	○
実施状況等	経営会議等、定期的に財務状況の把握と検討が行われている
確認資料	予算・実績管理・月次決算資料等

8-3 会計監査、財務情報公開が行われていますか		A
8-3-a	会計監査体制のルールが明確化されていますか	○
8-3-b	会計監査の結果報告が文書化されていますか	○
8-3-c	財務情報の公開について、ホームページに公開するなど積極的に取り組んでいますか	○
実施状況等	学園本部監査室により監査、報告指導が実施されている	
	決算情報はホームページに公開されている	
確認資料	決算報告書、監査報告書、事業報告書、財産目録	

## ⑨ 法令等の遵守

<b>評価</b>	<b>A</b>
-----------	----------

評価結果 (総括)	学園本部を中心に、専修学校設置基準に該当する各法令に従い申請、届け出、報告が行われている。
取組状況と その分析	コンプライアンス室を設置し、また、個人情報の取り扱いについて規定集に定め、周知されている。職業実践専門課程認定により自己評価及び学校関係者評価を行い、組織的に継続して改善に取り組んでいる。
今後の 改善方策等	個人情報の取り扱いについて、教職員に対して定期的に意識づけを行っており、今後も継続して周知、意識付けする必要がある。 自己評価、学校関係者評価による改善等を継続的に行い、常に活性化することが必要である。

<b>9-1</b>	<b>専修学校設置基準・各種学校規程及び関係法令の遵守と、適正な運営がなされていますか</b>	<b>A</b>
9-1-a	監督官庁に対し、申請・届出等を遅滞なく行っていますか	○
9-1-b	学校運営に必要な諸規程を整備し、それを適正に運用していますか	○
9-1-c	セクシュアルハラスメント、アカデミックハラスメント等の防止について、規程を文書化し、対策を立て実行していますか	○
実施状況等	香川県をはじめ、監督官庁に対し、申請・届け出を行っている コンプライアンス室を設置し、法令順守に努めている	
確認資料	各届出資料・就業規則	

<b>9-2</b>	<b>個人情報に関する規程を整備し、個人情報に対する対応を取っていますか</b>	<b>A</b>
9-2-a	個人情報の取扱いについて、規程・方針を策定していますか	○
9-2-b	個人情報の取扱いについて、教職員に対し周知し、意識づけができていますか	○
9-2-c	リムーバブルメディア、ウェブサイト等からの情報漏洩防止策を講じていますか	○
実施状況等	個人情報の取り扱いについて規定集に定め、周知されている	
確認資料	個人情報保護規定・規定集（情報セキュリティ規程）	

<b>9-3 自己評価を実施し、その結果を公表していますか</b>		<b>A</b>
9-3-a	自己評価を適正に実施・運用するためのルールが明文化されていますか	○
9-3-b	実施のための組織体制を整備し、定期的に取り組んでいますか	○
9-3-c	自己評価結果を報告書にまとめていますか	○
9-3-d	自己評価結果をホームページに掲載するなど公表していますか	○
実施状況等	自己評価を適正に実施・運用するためのルールを明文化し、教職員組織により取り組みホームページにて報告している	
確認資料	自己評価委員会規程・ホームページ 自己評価報告書	

<b>9-4 [職業実践専門課程] 学校関係者評価を実施し、その結果を公表していますか</b>		<b>A</b>
9-4-a	学校関係者評価を適正に実施運用するためのルールが明文化されていますか	○
9-4-b	実施のための組織体制を整備していますか	○
9-4-c	設置課程・学科の関連業界等から委員を選出していますか	○
9-4-d	学校関係者評価結果を報告書にまとめていますか	○
9-4-e	学校関係者評価結果をホームページに掲載するなど公表していますか	○
実施状況等	学校関係者評価委員会を設置し、学校評価を適正に実施・運用するためのルールを明文化し、ホームページにて報告している	
確認資料	学校関係者評価委員会規程・ホームページ	

<b>9-5 学校の教育情報について、積極的に公開していますか</b>		<b>A</b>
9-5-a	学校概要、教育内容、教職員の情報等を積極的に公開していますか	○
9-5-b	[職業実践専門課程] 認定学科の基本情報は、学校のホームページで公開するとともに、最新の情報に更新していますか	○
実施状況等	ホームページにて情報を公開している	
確認資料	ホームページ	

## ⑩ 社会貢献・地域貢献

<b>評価</b>	<b>A</b>
-----------	----------

評価結果 (総括)	教育理念である「職業教育を通して、地域社会に貢献する人材を養成する。」のスローガンのもと各学科の特性を活かし、積極的に社会・地域と関わり教育成果を上げている。
取組状況と その分析	小・中・高校等の研修の受け入れや、こちらから出向いての出前授業、ボランティア活動等、年間を通して多くの活動を行っており、その経験において在校生、卒業生ともに貴重な学びの場となっている。
今後の 改善方策等	学生の安全面や健康面、学業とのバランスを保ちつつ、引き続き積極的に関わる。 また、それら貢献度の評価基準や数値化も模索し、学校の成果を社会に還元する。

<b>10-1</b>	<b>学校の教育資源や施設を利用した社会貢献・地域貢献を行っていますか</b>	<b>B</b>
10-1-a	地域や関連業界が開催する公開講座・教育訓練（公共職業訓練等を含む）等を積極的に受託していますか	×
10-1-b	地域、関連業界、同窓会等が研修会・研究会等を開催する際、学校施設・設備等を開放していますか	○
実施状況等	公開講座や教育訓練を積極的には受託していない 研修等は依頼があれば開放可能である	
確認資料		

<b>10-2</b>	<b>学生のボランティア活動を奨励・支援していますか</b>	<b>A</b>
10-2-a	学生のボランティア活動を奨励・支援していますか	○
10-2-b	教職員は率先して近隣道路の清掃を行うなど、学生の模範となる行動をしていますか	○
実施状況等	高松マイロードなど、学校としてボランティアに取り組んでいる ボランティア清掃を行う際は、教員も同行して一緒に清掃活動を行っている	
確認資料	高松マイロード関連資料	



<b>10-3</b>	<b>学生の地域との交流を奨励・支援していますか</b>	<b>A</b>
10-3-a	学生が地域や地域住民の開催する行事・イベント等へ参加することを奨励していますか	○
10-3-b	地域の企業、業界団体、自治体等と連携した事業等（分野により研究・開発）を行っていますか	○
実施状況等	積極的にボランティア活動に参加し、美容技術にて地域に貢献している	
確認資料	業務報告書	

<b>10-4</b>	<b>高校生等の職業意識涵養に努めていますか</b>	<b>A</b>
10-4-a	香川県専各連合会の若年者職業意識涵養事業（県の委託事業）に積極的に参加していますか	○
10-4-b	高校生・中学生に対し、キャリア教育・職業教育や進路に関する指導・助言を行い、職業意識の涵養・高揚に努めていますか（前出の香川県専各連合会主催事業以外のもの）	○
実施状況等	各校からの依頼による出前授業の実施、本校主催の進路相談会（お仕事スタジアム）を実施している	
確認資料	高校内業者主催の進路相談会・本校主催の就職活動講習会や進路相談会（お仕事スタジアム）	

## ⑪ 総括

<b>評価</b>	<b>A</b>
-----------	----------

評価結果 (総括)	学校評価の目的に沿って自己評価を行い、学外の学校関係者による評価いただいた上、 評価の公開ができている。
取組状況と その分析	美容の関連団体、関連企業、卒業生、保護者の皆様に学校関係者評価委員として 委員会の中で学校が実施した自己評価結果等について評価・助言を頂き、今後の 学校運営の改善に活用している。
今後の 改善方策等	評価委員の皆様との連携の維持、強化を図り、継続的に客観的な評価・助言を頂くことで、 更なる学校運営の改善を図る。

<b>11-1</b>	<b>学校評価の実施について評価してください</b>	<b>A</b>
11-1-a	学校評価の目的（何のために学校評価をするか）が、全ての教職員に浸透していま したか	○
11-1-b	学校評価を積極的に実施できましたか（受動的になったり、義務感でやっていま せんでしたか）	○
11-1-c	評価に向けての体制を構築し、担当責任者・担当者を明確に決めましたか	○
11-1-d	学校評価の準備から実施、また公表に至るまで、教職員が協力して行えましたか	○
11-1-e	評価結果を踏まえ、改善に向けての仕組み・流れを構築し、それをみんなで共有で きましたか	○
実施状況等	学校評価の実施や評価に向けた体制を構築し、積極的に実施することができる 評価結果の内容は、教務会議において全員で情報共有を行った	
確認資料	教務会議議事録	

#### 4. 自己評価結果（総括）

評価	A
----	---

目 標 達 成 状 況	<p>1. 美容師国家試験100%合格、学生技術大会全国大会出場 ⇒国試100%、大会中止</p> <p>2. ネイリスト検定1級80%以上、日本化粧品検定1級60%以上、全日本理容美容 専門学校対抗ネイル選手権1位 ⇒ネイリスト100%、化粧品90%、選手権中止</p> <p>3. 認定上級エステティシャン資格100%、エステティックコンテスト 全国大会4位以内 ⇒上級100%、コンテスト4位</p> <p>4. 卒業時アンケートでの「教育の質が高い」において「非常にそう思う」「やや そう思う」の合計が70%以上とする ⇒ 「非常にそう思う」：51.2%「ややそう思う」30.2% 合計：81.4%</p>
今 後 の 課 題 ・ 改 善 方 策	<p><input type="checkbox"/>学科を超えた教職員の協力体制の構築</p> <p><input type="checkbox"/>教員一人一人の教授力・指導力のUP（専門性）</p> <p><input type="checkbox"/>新型コロナウイルス感染症対策を講じ、行政からの通達・指導に基づき適切な 学校運営を図る。</p> <p>①国・県の感染予防ガイドライン等による感染予防対策を厳守し、学生・教職員 の安全を守る。</p> <p>②適切な学校運営ならびにコンペ・資格取得が図れるよう対応し。学生への教育 環境を整える。</p>